

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад общеразвивающего вида № 39
Усть-Кутского муниципального образования
(МДОУ ДС общеразвивающего вида № 39 УКМО)**

666780, г. Усть-Кут, ул. Ломоносова, д.56, Тел/факс: (395-65)-57-2-25
E-mail: lady.korablik-2010@yandex.ru
ОКПО 51514083, ОГРН 1023802081896, ИНН/КПП 3818015394/381801001

от 03.09.2018г.

ПРИКАЗ

№ 66

**«Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников
МДОУ ДС общеразвивающего вида №39 УКМО»**

В целях реализации п. 4 ст. 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 39 Усть-Кутского муниципального образования.

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного Черемных Наталью Валентиновну.

Заведующая

Н.Н. Пшенникова

Ознакомлена:

Черемных



**КОДЕКС
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 39
УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников МДОУ ДС общеразвивающего вида №39 УКМО, (далее МДОУ ДС №39 УКМО, Кодекс) разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренного решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции (протокол от 23 декабря 2010 г. N 21), и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми рекомендуется руководствоваться работникам МДОУ ДС №39 УКМО.

3. Гражданину Российской Федерации, поступающему на работу в МДОУ ДС №39 УКМО, рекомендуется ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей работы.

4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников и доверия граждан.

5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в сфере образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к работе в общественном сознании.

7. Соблюдение работниками МДОУ ДС №39 УКМО положений Кодекса учитывается при оценке их служебного поведения.

**II. Основные принципы и правила служебного поведения
работников МДОУ ДС №39 УКМО**

8. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на работе в сфере дошкольного образования.

9. Работники МДОУ ДС № 39УКМО, сознавая ответственность перед обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы дошкольного образования;

- б) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
- в) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- г) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- д) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- е) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МДОУ ДС №39 УКМО;
- ж) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- м) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении детей посещающих учреждение или их родителей;

10. Работникам МДОУ ДС №39 УКМО рекомендуется быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в МДОУ ДС № 39 УКМО благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников МДОУ ДС №39 УКМО

13. В служебном поведении работникам рекомендуется исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

14. В служебном поведении работник воздерживается от:

- а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- г) курения.

15. Работники МДОУ ДС №39 УКМО призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и сотрудничества друг с другом.

Работникам рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

16. Внешний вид работников МДОУ ДС №39 УКМО при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий и формата мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к работникам МДОУ ДС № 39 УКМО, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность и аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

17. Нарушение работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом

образовательной организации и (или) комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

18. Соблюдение работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности

V. Заключение

19. Настоящим нормам (правилам) профессиональной этики должны следовать все сотрудники МДОУ ДС № 39 УКМО. Принимаемые сотрудники знакомятся с действующими Правилами в течение одного месяца. Стандарты внешнего вида устанавливаются Руководителем, соответственно характеру выполняемых задач. Соблюдение общих правил личной гигиены обязательно.

20. Настоящие Правила вступают в силу с момента их подписания, могут изменяться и дополняться.